



ПРАВИЛЬНИК
ПЛАСТОВОГО
ВИДАВНИЦТВА



КОНФЕРЕНЦІЯ
УКРАЇНСЬКИХ ПЛАСТОВИХ ОРГАНІЗАЦІЙ

ПРАВИЛЬНИК ПЛАСТОВОГО ВИДАВНИЦТВА

Стаття I.

A. Організаційна Структура.

1. Діловод видань - член ГПБ.
2. Дирекція.
3. Редколегії всіх пластових журналів і публікацій.
4. Голова Пластового Філателістичного Бюро.
5. Референт пластової бібліотеки.

Б. Склад Дирекції.

Дирекція - це офіційний і легальний провід корпорації, якою є Пластове Видавництво в країні свого осідку. Дирекція складається з:

- Голови
- Заступника голови
- Референта Фондів
- Референта неперіодичних видань
- Інших членів, у міру потреби.

В. Склад Редколегії Журналу/Публікації.

1. Редактор даного журналу чи публікації.
2. Булавні (головні) дотичного Уладу.
3. Представники поодиноких Крайових Пластових Старшин (кореспонденти).
4. Знавці потрібних ділянок.
5. Діловод видань ГПБ (з уряду).

Стаття II: Обов'язки.

A. Діловод Видань.

1. Як повноправний член ГПБ, вибраний Зборами КУПО, відповідає і координує діяльність усіх секторів Пластового Видавництва.
2. При помочі Дирекції відповідає за ведення адміністративних і організаційних справ Пластового Видавництва.
3. Координує і відповідає за всі публікації видані з рамени ГПБ. Тому діловод видань є в тісній співпраці і порозумінні з поодинокими Редколегіями та головними булавними дотичних Уладів.
4. В разі потреби зміни редакторів, діловод видань бере активну участь у їх виборі, згідно з процедурою визначеною в Статті III цього правильника.
5. У справах фінансово-господарських співпрацює з діловодом фінансів і господарства ГПБ й інформує його (її) про всі фінансово-господарські справи Пластового Видавництва.

Б. Дирекція Пластового Видавництва.

1. Керує всіми адміністративними і фінансовими справами Пластового Видавництва.
2. Адмініструє і розбудовує всі видавничі фонди Пластового Видавництва.
3. Організує і координує всі збірки на „Пресовий Фонд“.
4. Адмініструє і координує всі публікації ГПБ (неперіодичні видання).
5. Постійно дбає про технологічні поліпшення Пластового Видавництва.

В. Редколегії Пластових Журналів і Публікацій.

1. Кожний редактор підбирає собі відповідний склад своєї редколегії, потрібної для ведення своєї праці.
2. Редактори виконують напрямні, з'ясовані у резолюціях Зборів КУПО, або резолюціях поодиноких з'їздів чи нарад (на пр. наради Скобиного Круга чи Орлиного Круга).
3. Координують і відповідають за працю своєї Редколегії.
4. Редактори відповідають за те, щоб матеріал відповідав віковій читачів і був для них вартісний і цікавий.
5. Тримають тісний зв'язок із своїми співробітниками по Краях, щоб журнали віддзеркалювали і відповідали потребам поодиноких країн.
6. Будучи рівночасно членами Пластового Видавництва і членами Проводу Скобиного Круга (УПЮ) чи Орлиного Круга (УПН), редактори виховних журналів і публікацій є зобов'язані брати участь у нарадах виховників, як рівно ж у нарадах Пластового Видавництва.
7. Щоб Пластове Видавництво могло ефективно вив'язуватися зі своїх завдань, редактори мусять співпрацювати, координувати й інформувати діловода видань про свої дії.

Г. Інші Референти Пластового Видавництва.

Є покликані ГПБулавою на внесення діловода видань та виконують обов'язки наложені на них діловодом видань.

1. Голова Пластового Філателістичного Бюро.
 - а. Добирає собі потрібних співробітників.
 - б. Ініціює або пропонує плян своєї дії діловодові видань.
 - в. Виконує доручення ГПБ, подані через діловода видань.
2. Референт Пластової Бібліотеки відповідає за збереження у відповідній формі всіх журналів і публікацій ГПБ.

Стаття III: Процедура Вибору Редакторів.

А. У випадку потреби зміни чи підбору нових редакторів, діловод видань разом з головними булавними дотичного Уладу:

1. Подають до загального відома членам Пласту про потребу такого редактора, подаючи потрібні критерії і реченець зголошення.
2. З-поміж зголошених вибирають особу, яка найкраще відповідала б поданим критеріям.
3. У випадку, коли не зголосяться відповідні кандидати, підшукують таку особу.

Б. Вибір кандидата потверджує пленум ГПБ.

В. У випадку розбіжності думок, пленум ГПБ, більшістю голосів, вирішує остаточно справу.

Стаття IV: Загальні Ствердження.

А. Співвідношення поміж Діловодом Видань і Іншими Членами ГПБ.

Тому, що видавничі справи тісно забулюються за виховні справи й інші справи пластової організації, діловод видань координує і відповідає за всі видавничі потреби Пласту. Тому його (її) праця вимагає співдії і кооперації всіх діловодів ГПБ, а головню головних булавних Уладів.

Б. Всякі розбіжності думок поміж діловодом видань і його співробітниками чи іншими членами ГПБ нормує [Правильних Внутрішньої Дії ГПБ](#).

